

Qualifikationsprofil

PROJEKTMANAGEMENT

- Projektinitialisierung und Aufbau der Projektorganisation
- Koordination des Projektablaufes
- Verfolgen der Projektschritte (Termine, Kosten und Leistung)
- Budgetplanung und -controlling
- Vertragsmanagement und Verhandlungsführung
- Frühzeitiges Erkennen von Planabweichungen und Ergreifen von Gegenmaßnahmen
- Regelung des Kommunikationsfluss
- Betreiben von Konfliktmanagement
- Koordination der Berichterstattung
- Vertretung der Projekte nach innen und außen

STÄRKEN

- Umsetzungsstark und an messbaren Ergebnissen orientiert
- Analytische und strukturierte Arbeitsweise
- Prozessorientiertes Denken
- Sehr gutes Kostenbewusstsein und unternehmerisches Denken
- Hohe Dienstleistungsorientierung
- Antizipieren von Alternativszenarien
- Solides IT-Wissen (Mittler zwischen Fachbereich und IT)
- Projektmanagement unter schwierigen Rahmenbedingungen (Mergers & Acquisitions, Budgetkürzungen, ...)
- Ausgeprägte Teamfähigkeit und hohes Maß an kommunikativen Fähigkeiten

METHODEN

- Projektmanagement und Projektcontrolling
- Interner Trainer zum Seminar „Projektmanagement-Methodenkompetenz“ (Praktiker)
- Prozessanalyse / -design
- Qualitative und quantitative Befragungen

EDV

- MS Office: Word, Excel, PowerPoint
- Projektmanagement: MS Project, Planview
- Prozessdesign: ARIS, Visio
- Statistik: SPSS, SyStat

FREMDSPRACHEN

- Deutsch (Muttersprache)
- Englisch (fließend)
- Französisch (Grundkenntnisse)

INTERESSEN

- Golf
- Alpin-Ski



IPSER

Wir bewerben Sie!



IPSER öffnet Ihnen die Tür zum ‚verdeckten Stellenmarkt‘.

Nie davon gehört?

60 % aller Arbeitsplätze werden ohne Ausschreibung vergeben. Das ist der ‚verdeckte Stellenmarkt‘.

Wir zeigen Ihnen, welche Möglichkeiten Sie durch eine Zusammenarbeit mit IPSER haben, um einen neuen Job zu finden.

Klicken Sie hier!

Sichern Sie sich Ihren Erfolg

