

Max Mustermann
Musterstr. 123
98765 Musterstr. 123
E-Mail: MaxMustermann@e-job.expert

Musterstadt, November 2013

Initiativbewerbung als Mitarbeiter für den Vertriebsinnendienst / Mitarbeiter in der allgemeinen inneren Verwaltung

Sehr geehrte Damen und Herren,

als ausgebildeter Diplom Verwaltungswirt (FH) stelle ich mich auf diesem Wege bei Ihnen vor und bewerbe mich um eine Position im Vertriebsinnendienst oder in der Verwaltung/Organisation.

Zu meinen bisherigen beruflichen Werdegang:

Nach Abschluss meines Studiums an der Fachhochschule Musterstadt für allgemeine Innere Verwaltung im Jahre 1996 war ich bis Mitte 2000 in verschiedenen Positionen in der Staatsbauverwaltung tätig. Anschließend war ich in einem Unternehmen der Druckindustrie und bei einem IT-Dienstleister als Assistenz der Geschäftsleitung bzw. Im Vertriebsinnendienst beschäftigt.

Meine Hauptaufgabengebiete waren:

1. In der Staatsbauverwaltung:
 - Umsetzen von Verwaltungsvorschriften und Anweisungen
 - Information der Beschäftigten über Bestimmungen des Arbeitszeitgesetzes und weiterer Gesetze
 - Einholung von Stellungnahmen der Abteilungen zur Änderung der Geschäftsverteilung
2. In der Druckindustrie:
 - Auftragsannahme und Auftragsbearbeitung
 - Bearbeitung der Posteingänge
 - Erledigung von allgemeinen Büroarbeiten
3. In den letzten drei Jahren lag mein Arbeitsschwerpunkt im Vertriebsinnendienst eines IT-Dienstleisters:
 - Führung der potentiellen Kunden durch den Qualifizierungsprozess bis zur Übergabe an den Außendienst
 - Termin- und Aufgabenkoordination für die Vertriebsleitung und den Außendienst
 - Vor- und Nachbearbeitung von Messen und Events
 - Bestandskundenbetreuung im Rahme von Vertriebsaktivitäten
 - Bearbeitung von fremdsprachigen Anfragen (Englisch)

Ich habe Kenntnisse in:

- Microsoft Dynamics NAV ERP und CRM
- MS Office Anwendung
- Verkaufsmethodik
- Business English
- Erstellung von Auswertungen
- Internetanwendungen /E-Mail Schriftverkehr
- Juristische Grundkenntnisse

Meine Stärke liegt in der Wahrnehmung von Organisations- und Kontrollaufgaben. Alle von mir durchgeführten Tätigkeiten erforderten ein hohes Maß an Organisationstalent, Flexibilität und Innovationsgeschick.

Ich bin ab sofort verfügbar. Ich freue mich von Ihnen zu hören.

Mit freundlichen Grüßen

Max Mustermann



IPSER

Wir bewerben Sie!



IPSER öffnet Ihnen die Tür zum ‚verdeckten Stellenmarkt‘.

Nie davon gehört?

60 % aller Arbeitsplätze werden ohne Ausschreibung vergeben. Das ist der ‚verdeckte Stellenmarkt‘.

Wir zeigen Ihnen, welche Möglichkeiten Sie durch eine Zusammenarbeit mit IPSER haben, um einen neuen Job zu finden.

Klicken Sie hier!

Sichern Sie sich Ihren Erfolg

